



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ РЫБИНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.12.2024

г. Заозерный

№ 903-п

О плате, взимаемой с родителей
(законных представителей) за присмотр и
уход за детьми, осваивающими образовательные
программы дошкольного образования в
образовательных организациях Рыбинского района

В соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Министерства образования и науки России от 31.07.2014 № 08-1002 «О направлении методических рекомендаций по реализации полномочий органов государственной власти субъектов Российской Федерации по финансовому обеспечению оказания государственных и муниципальных услуг в сфере дошкольного образования», на основании постановления Правительства Красноярского края от 31.05.2016 № 268-п « Об установлении максимального размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящиеся на территории Красноярского края, руководствуясь статьями 37, 39 Устава Рыбинского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях
 - для детей от 0 до 3 лет
 - 2113 рублей в месяц - в образовательных организациях с 10- часовым пребыванием детей;
 - 2310 рублей в месяц - в образовательных организациях с 10,5- 12- часовым пребыванием детей;
 - для детей старше 3 лет
 - 2117 рублей в месяц - в образовательных организациях с 10- часовым пребыванием детей;
 - 2324 рублей в месяц - в образовательных организациях с 10,5- 12- часовым пребыванием детей.
2. Установить размер родительской платы не менее 30 % от нормативных затрат в год на одного воспитанника, осваивающего образовательную программу дошкольного образования, в образовательных организациях Рыбинского района.
3. Утвердить с 1 января 2025 года размер родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми,

осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях Рыбинского района

- 50,5% от нормативных затрат за присмотр и уход за ребенком в возрасте до 3 лет в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования с 10-часовым и 10,5-12 часовым пребыванием детей;

-38,5 % от нормативных затрат за присмотр и уход за ребенком старше 3 лет в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования с 10-часовым и 10,5-12 часовым пребыванием детей.

4. Предоставить родителям (законным представителям) право выбора посещения детьми образовательной организации в режиме кратковременного пребывания.

При посещении групп кратковременного пребывания плата с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми взимается в размере 978 рублей.

5. Утвердить методику расчета нормативных затрат на оказание услуги по реализации образовательной программы дошкольного образования (включая расходы на создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми) согласно приложению № 1.

6. Утвердить расчет нормативных затрат в год на 1 воспитанника до 3 лет, осваивающего образовательную программу дошкольного образования в образовательных организациях Рыбинского района, согласно приложению № 2.

7. Утвердить расчет нормативных затрат в год на 1 воспитанника старше 3 лет, осваивающего образовательную программу дошкольного образования в образовательных организациях Рыбинского района, согласно приложению № 3.

8. Утвердить расчет родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, в образовательных организациях Рыбинского района, согласно приложению № 4.

9. Утвердить Порядок взимания и использования родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях Рыбинского района, реализующих образовательные программы дошкольного образования, согласно приложению № 5.

10. Признать с 1 января 2025 года утратившим силу постановление администрации Рыбинского района от 19.12.2023 № 790-п «О плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования образовательных организациях Рыбинского района».

11. Контроль оставляю за собой.

12. Постановление вступает в силу после опубликования в газете «Голос времени» и применяется к правоотношениям, возникающим с 1 января 2025 года.

Глава района

[МЕСТО ДЛЯ ПОДПИСИ]

А.Н. Мишин

Приложение
к постановлению
администрации
района
от 19.12.2024 № 903-п

Методика
расчета нормативных затрат на оказание услуги по реализации
образовательной программы дошкольного образования (включая расходы на
создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми)

1. Под присмотром и уходом за детьми понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

2. Методика расчета нормативов затрат на оказание услуги за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях, используется при разработке нормативных правовых актов, определяющих размер взимаемой платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, а также при расчете соответствующих нормативных затрат, определяющих размер компенсации расходов образовательной организации на оказание услуги за присмотр и уход, категориям детей, с родителей (законных представителей) которых родительская плата не взимается.

3. Нормативные затраты на оказание услуги за присмотр и уход за детьми - объем финансовых средств в год в расчете на одного воспитанника, необходимый для оказания услуг за присмотр и уход за детьми, осуществляемых образовательной организацией, включая:

- расходы на приобретение продуктов питания;
- прочие расходы, связанные с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены.

4. Расчет нормативных затрат на оказание услуги за присмотр и уход за детьми, $P_{\text{пю}}$, осуществляется по формуле:

$$P_{\text{пю}} = N_{\text{пп}} + N_{\text{пр}}, \text{ где:}$$

$N_{\text{пп}}$ - нормативные затраты на приобретение продуктов питания (п. 4.1 настоящей методики);

$N_{\text{пр}}$ - нормативные затраты на осуществление прочих расходов, связанных с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены (пункт 4.2 настоящей методики).

4.1. Нормативные затраты на приобретение продуктов питания ($N_{\text{пп}}$) складываются из стоимости суточного рациона питания одного ребенка в соответствии с установленными нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» с учетом сезонности и для каждой категории питающихся. Ежедневное меню составляется на основе рекомендуемого набора продуктов питания с учетом калорийности для детей различного возраста и режима пребывания. Расчет нормативных затрат на приобретение продуктов питания производится по формуле:

$$N_{\text{пп}} = N_{\text{ппб}} \times I_1 \times I_2 \times I_3 \times I_4, \text{ где:}$$

$N_{\text{ппб}}$ - нормативные затраты на приобретение продуктов питания при оказании основной услуги за присмотр и уход за детьми (пункт 4.1.1 настоящей методики);

I_1, I_2, I_3, I_4 - дифференцирующие коэффициенты, учитывающие различия в рационе питания для отдельных категорий детей, в том числе различия в рыночной стоимости потребляемых продуктов (п. 4.1.2 настоящей методики).

4.1.1. Нормативные затраты на приобретение продуктов питания при оказании основной услуги за присмотр и уход за детьми $N_{\text{ппб}}$ определяются по формуле

$$N_{\text{ппб}} = \sum_i (C_i \times V_i) \times D \times K_{\text{но}}$$

C_i - средняя рыночная стоимость приобретения единицы i -го продукта из рациона потребления детей, рублей;

V_i - суточный объем потребления i -го продукта в рационе детей, единиц;

D - планируемое количество дней посещения одним ребенком образовательной организации, работающей 5 дней в неделю 10 месяцев в году, на плановый финансовый год*.

$K_{\text{но}}$ - коэффициент, учитывающий необходимость приобретения продуктов питания в дни незапланированного отсутствия детей.

Рекомендуемый диапазон значений $K_{\text{но}}=1,1$.

4.1.2. В состав дифференцирующих коэффициентов для расчета нормативных затрат на приобретение продуктов питания входят следующие коэффициенты:

I_1 - коэффициент, учитывающий возраст воспитанников, от 0 до 3 лет, -0,9.

старше 3 лет, -1,0;

I_2 - коэффициент, учитывающий режим работы организации, -1,0;

I_3 - коэффициент, учитывающий продолжительность работы организации, -

1,1;

I_4 - коэффициент, учитывающий режим пребывания воспитанников, -0,9 - 10-10,5 часовой режим пребывания воспитанников;

1,0 -12- часовой режим пребывания воспитанников.

4.2. Нормативные затраты на осуществление прочих расходов, связанных с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены ($N_{\text{пр}}$), устанавливаются в натуральном размере на основании анализа структуры затрат образовательных организаций.

Приложение № 2
к постановлению
администрации
района
от 19.12.2024 № 903-п

Нормативные затраты в год на 1 воспитанника
до 3 лет, осваивающего образовательную программу дошкольного образования
в образовательных организациях Рыбинского района

Продукты питания

$$N_{ппб} = 212,93 \times 202 \text{ дня} \times 1,1 = 47313,05$$

$$N_{пп} = 47313,05 \times 0,9 \times 1,0 \times 1,1 \times 1,0 = 46839,92 \text{ (ДОО 12 – часов. пребывание)}$$

$$N_{пп} = 47313,05 \times 0,9 \times 1,0 \times 1,1 \times 0,9 = 42155,93 \text{ (ДОО 10 – часов. пребывание)}$$

Прочие

$$N_{пр} = 5357,5 + 2690,70 = 8048,20$$

Нормативные затраты:

$$P_{ппу} = (N_{пп} + N_{пр}) : 12 = (46839,92 + 8048,20) : 12 \text{ месяцев} = 4574,01 \text{ (ДОО 12 – часов. пребывание)}$$

$$P_{ппу} = (N_{пп} + N_{пр}) : 12 = (42155,93 + 8048,20) : 12 \text{ месяцев} = 4183,68 \text{ (ДОО 10- часов. пребывание)}$$

Приложение № 3
к постановлению
администрации
района
от 19.12.2024 № 903-п

Нормативные затраты в год на 1 воспитанника
старше 3 лет, осваивающего образовательную программу дошкольного
образования, в образовательных организациях Рыбинского района

Продукты питания

$$N_{ппб} = 263,41 \times 202 \text{ дня} \times 1,1 = 58529,70$$

$$N_{пп} = 58529,70 \times 1,0 \times 1,0 \times 1,1 \times 1,0 = 64382,67 \text{ (ДОУ 10,5-12 -часов.}$$

пребывание)

$$N_{пп} = 58529,70 \times 1,0 \times 1,0 \times 1,1 \times 0,9 = 57944,40 \text{ (ДОУ 10 -часов. пребывание)}$$

Прочие

$$N_{пр} = 5357,5 + 2690,7 = 8048,20$$

Нормативные затраты:

$$P_{ппу} = (N_{пп} + N_{пр}) : 12 = (64382,67 + 8048,20) : 12 \text{ месяцев} = 6035,91 \text{ (12 часов}$$

пребывание)

$$P_{ппу} = N_{пп} + N_{пр} : 12 = (57944,40 + 8048,20) : 12 \text{ месяцев} = 5499,38 \text{ (10 часов.}$$

пребывание)

Приложение № 4
к постановлению
администрации
района
от 19.12.2024 № 903-п

Расчет
родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими
образовательные программы дошкольного образования, в образовательных
организациях Рыбинского района

Расчет
родительской платы для от 0 до 3 лет

$4574,01 \times 50,5\% = 2309,88$ (2310 рублей) (ДОО 10,5 -12 –часов. пребывание)

$4183,68 \times 50,5\% = 2112,76$ (2113 рублей) (ДОО 10- часов. пребывание)

Расчет
родительской платы для детей старше 3 лет

$6035,91 \times 38,5\% = 2323,83$ (2324рублей) -10,5-12 часовое пребывание

$5499,38 \times 38,5 \% = 2117,26$ (2117 рублей) -10 часовое пребывание».

Порядок
взимания и использования родительской платы за присмотр и уход за детьми в
образовательных организациях Рыбинского района, реализующих
образовательные программы дошкольного образования.

1. Родительская плата за присмотр и уход за детьми (далее - родительская плата) взимается на основании договора, заключенным между образовательной организацией и одним из родителей(законных представителей) воспитанника.

2. Начисление родительской платы производится до 5 числа текущего месяца, следующего за отчетным. Основанием для начисления родительской платы является табель учета посещаемости воспитанников образовательных организаций за предыдущий месяц.

3. Родительская плата вносится родителями(законными представителями) каждый месяц до даты, указанной в договоре заключенным между образовательной организацией и одним из родителей(законных представителей) воспитанника.

4. Родительская плата взимается за фактическое количество дней посещения ребенком образовательной организации.

5. Внесенная родительская плата, за дни непосещения ребенком образовательной организации, засчитывается при оплате за следующий месяц или подлежит возврату родителю(законному представителю). Возврат родительской платы осуществляется по письменному заявлению родителя (законного представителя) на лицевой счет, открытый в кредитной организации.

6. Средства от родительской платы расходуются следующим образом:

- 80 % от общей суммы данных средств направлять на питание детей;

- 20 % от общей суммы данных средств направлять на текущие нужды образовательной организации по хозяйственно-бытовому обслуживанию детей.

7. Родительская плата не взимается:

- за присмотр и уход за детьми-инвалидами;

- за присмотр и уход за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;

- за присмотр и уход за детьми с туберкулезной интоксикацией;

- за присмотр и уход за детьми из семей лиц, принимающих(принимавших) участие в специальной военной операции.

7.1. Основанием для освобождения родителей (законных представителей) от родительской платы является предоставление родителями (законными представителями) в образовательную организацию следующих документов:

- заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

- копия паспорта гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;

- для представителя по доверенности- копия доверенности, подтверждающей полномочия уполномоченного представителя на осуществление действий от имени родителя(законного представителя) ребенка;

-копия свидетельства о рождении ребенка или свидетельства об усыновлении ребенка;

-для категории детей -сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. выписка из решения органа опеки и попечительства об установлении над ребенком опеки(попечительства) или договор о передаче ребенка на воспитание в приемную семью;

-для категории детей-инвалидов- копия справки медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности;

-для категории детей с туберкулезной интоксикацией- заключение учреждения здравоохранения о наличии у ребенка туберкулезной интоксикации;

-для категории детей из семей лиц, принимающих(принимавших) участие в специальной военной операции, перечень документов определен Постановлением администрации Рыбинского района от 07.11.2022 № 687-п « О предоставлении мер социальной поддержки детям из семей лиц, принимающих(принимавших) участие в специальной военной операции».

7.2.При наличии нескольких оснований для предоставления меры социальной поддержки в заявлении указывается только одно из них по выбору родителя(законного представителя).

7.3.Способы направления заявления и прилагаемого к нему пакета документов в образовательную организацию:

-на бумажном носителе лично;

-посредством почтового отправления с уведомлением о вручении и описью вложения;

-в форме электронных документов(пакета электронных документов) на адрес электронной почты образовательной организации.

7.4.Родитель(законный представитель) обязан уведомить образовательную организацию о прекращении обстоятельств, являющихся основаниями для предоставления меры социальной поддержки в срок - не позднее 10 рабочих дней со дня прекращения таких обстоятельств.

7.5.Заявитель несет предусмотренную законом ответственность, в случае не уведомления образовательной организации, о прекращении обстоятельств, являющихся основаниями для предоставления меры социальной поддержки, в установленный срок.

7.6.Основания прекращения предоставления меры социальной поддержки:

-письменный отказ заявителя (уполномоченного представителя) от предоставления меры социальной поддержки;

-прекращение образовательных отношений с лицом, которому предоставляется мера социальной поддержки;

-прекращение обстоятельств, дающих право заявителю на получение данного вида социальной поддержки.

Приложение № 1
к Порядку взимания и
использования
родительской платы за
присмотр и уход
за детьми в образовательных
организациях Рыбинского
района,
реализующих
образовательные программы
дошкольного образования

Форма заявления.

Руководителю МБДОУ(МБОУ) _____

ФИО руководителя

от _____

адрес проживания

Заявление

Прошу предоставить мне льготу по родительской плате за присмотр и уход на ребенка _____ в связи с наличием льготы _____

с _____ года.

(дата)

(подпись)